

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER L'ATTIVAZIONE DELLE CONVOCAZIONI DI ORGANI COLLEGIALI DELLA SCUOLA A DISTANZA

Visto il Decreto-Legge 23 febbraio 2020, n. 6 convertito nella L. n. 13/2020

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6/03/2020.

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. 279 del 8/03/2020

Visto il Decreto-Legge 25 marzo 2020, n. 19 in via di conversione

Visto il Decreto Legislativo 297 del 16 aprile 1994 e successive modificazioni

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto ENRICO MATTEI di Recanati

Stabilisce quanto segue:

ART. 1 - Si rende necessario, anche al solo fine della convocazione, redigere un regolamento temporaneo, per le riunioni a distanza degli organi collegiali.

ART. 2 - A decorrere dalla data della presente determina è emanato il “Regolamento temporaneo per lo svolgimento a distanza delle sedute del Consiglio di Istituto – del Collegio dei Docenti e delle sue articolazioni” previste dal PTOF, nel rispetto delle norme di riferimento così come previste dal. D.Lgs. 294/94 e successive modificazioni. Le norme del regolamento avranno effetto anche per lo svolgimento delle riunioni di Consigli di Classe aperti o con presenza solo del personale docente.

ART. 3 - Il Regolamento è pubblicato nel sito web dell'Istituzione Scolastica, entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione. Tale regolamento sarà in vigore sino al termine dell'emergenza COVID-19 ed è limitato al periodo di sospensione delle attività scolastiche in presenza.

ART. 4 - La presente determina sarà portata a ratifica del Consiglio di Istituto – del Collegio dei Docenti nella prima seduta utile. E' stata necessaria una determina dirigenziale per rendere effettiva la convocazione della prima riunione e per spiegare ai partecipanti le modalità.

Regolamento temporaneo per lo svolgimento a distanza delle sedute del Consiglio di Istituto – del Collegio dei Docenti e delle sue articolazioni

ART. 1 – Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina, in via d'urgenza e tenuto conto delle disposizioni previste dalle norme vigenti nell'emergenza COVID 19, le modalità di svolgimento a distanza delle sedute degli Organi Collegiali dell'Istituto Scolastico ENRICO MATTEI, così come previsti dal. D.Lgs. 294/94 e delle loro articolazioni così come previste dal PTOF.
2. Per seduta e riunione a distanza si intende la riunione dell'Organo nella quale i componenti, salvo il Presidente – Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori e il segretario verbalizzante, di norma contestualmente presenti in sede, partecipano alla seduta a distanza. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità di cui ai successivi articoli.

ART. 2 – Requisiti per le riunioni telematiche

1. Le adunanze devono svolgersi in video/audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettono, al contempo:
 - la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
 - l'identificazione di ciascuno di essi;
 - l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.
2. Gli strumenti a distanza dell'Istituto Scolastico ENRICO MATTEI devono assicurare:
 - la riservatezza della seduta;
 - il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
 - la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta elettronica;
 - la contemporaneità delle decisioni;
 - la sicurezza dei dati e delle informazioni.
3. Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente Regolamento, purché non pubblico né aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta.
4. Nelle riunioni a distanza, ai fini della validità della seduta e delle delibere, devono essere rispettate le prescrizioni del presente articolo.

ART. 3 – Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza

1. Nell'avviso di convocazione, inviato unicamente per posta elettronica, con particolare riferimento al Consiglio di Istituto, e/o con comunicazione mediante registro elettronico per il Collegio dei Docenti e per i Consigli di Classe, deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione.
2. L'avviso di convocazione deve essere trasmesso almeno cinque giorni prima della data di svolgimento con allegato l'o.d.g., mentre la documentazione necessaria per consentire ai partecipanti la massima informazione sui temi che saranno trattati verrà inviata due giorni prima della seduta.
3. Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto, per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento.

ART. 4 – Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute

1. Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto (favole, contrario, astenuto), con gli strumenti di voto telematico adottati garantendo la trasparenza della votazione a tutti i componenti dell'organo (attraverso classroom o moduli di google, ai quali si accede esclusivamente tramite la mail dell'organizzazione con dominio matteidigitale.org, o la bacheca del registro elettronico o per appello nominale).
2. Nel verbale della riunione a distanza deve essere indicato: il luogo in cui si trovano il Presidente o il Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori e il segretario verbalizzante, da intendersi come sede della

riunione e i nominativi dei componenti presenti tramite modalità a distanza (raccolti dal segretario verbalizzante).

3. Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

ART. 5 – Norme finali

1. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento, si rimanda alle norme contenute nel D.Lgs. 297/94 e successive modificazioni.